

От «РАБОТОДАТЕЛЯ»  
Заведующий МАДОУ №41 «Росинка»

Ротова (Р.А. Ротова)

«30» ноября 2018 г.

М.П.

От «ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА»  
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРОФКОМА  
МАДОУ №41 «РОСИНКА»

Доронина (Н.В. Доронина)

«30» ноября 2018 г.

М.П.

## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №2 К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
города Нижневартовска детского сада № 41 «Росинка»

на период

с «01» января 2018г.

по «31» декабря 2020 г.

Юридический адрес:  
628616, Ханты-Мансийский автономный  
округ – Югра, город Нижневартовск,  
улица Северная, дом 9а

Дополнительное соглашение №2 принято  
общим собранием работников трудового  
коллектива  
Протокол №06 от «30» ноября 2018г.

Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в отделе труда администрации города Нижневартовска, регистрационный №9/18 от 26.01.2018г.

Дополнительное соглашение №2 в Коллективный договор прошло уведомительную регистрацию в отделе труда администрации города Нижневартовска

Коллективный договор (изменение, дополнение)  
зарегистрирован(о)  
в отделе труда управления  
экспертизы и труда департамента экономики  
администрации города Нижневартовска

Регистрационный номер 409/18-д/18-2  
«19» 12 20 18 г.  
(дата регистрации)

Н.В. Доронина  
(подпись)  
Нижневартовск, 2018 г.

Северная, дом 9а. телефон: 448061, 263898, e-mail: MADOYNV-41@yandex.ru



## Дополнительное соглашение №2 к Коллективному договору

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
города Нижневартовска детского сада №41 «Росинка»

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №41 «Росинка», именуемое далее «Работодатель», в лице заведующего Рамзии Агзамовны Ротовой и работники учреждения, именуемые далее «Работники», в лице председателя первичной профсоюзной организации Натальи Владимировны Дорониной,

на основании Федерального закона от 11.10.2018 №360-ФЗ «О внесении изменения в Трудовой кодекс Российской Федерации», Федерального закона от 03.08.2018 №304-ФЗ «О внесении изменения в статью 193 Трудового кодекса Российской Федерации»

заключили настоящее дополнительное соглашение №2 к Коллективному договору о нижеследующем:

1. Внести изменения в приложение 1 к Коллективному договору:

1.1. Внести изменения в подпункт 4.2.7. пункта 4.2. раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» и дополнить его абзацем следующего содержания:

«Работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до двенадцати лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время».

2. Внести изменения в приложение 1 к Коллективному договору:

2.1. Внести изменения в абзац 2 пункта 6.6. раздела 6 «Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение» и читать его в новой редакции:

«Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу».

3. Приложение 3 «План мероприятий по улучшению условий и охраны труда в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду №41 «Росинка» на 2018 год» к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Дополнительному соглашению №2.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и распространяет свои правоотношения по пункту 1 с 22.10.2018, по пункту 2 с 14.08.2018, по пункту 3 с 01.01.2019.



Приложение  
к дополнительному соглашению  
Приложение №3  
к Коллективному договору

**План мероприятий по улучшению условий и охраны труда  
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
города Нижневартовска детском саду №41 «Росинка» на 2019 год**

№ п/п	Наименование мероприятий (работ)	Срок проведения	Ответственный исполнитель
1	Внесение изменений в Коллективный договор на период 2018– 2020 г.г.	По мере необходимости	Заведующий, председатель ППО
2	Разработка и утверждение раздела по охране труда Коллективного договора	По мере истечения срока действия Коллективного договора	Заведующий, председатель ППО, заместитель заведующего по безопасности
3	Рассмотрение на совместном заседании состояния условий и охраны труда, производственного травматизма	Январь	Заведующий, председатель ППО, заместитель заведующего по безопасности
4	Собрание общего трудового коллектива о состоянии условий и охраны труда, соответствующих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности	Январь	Заведующий, председатель ППО
5	Проведение мероприятий по специальной оценке условий труда (Федеральный закон 28 декабря 2013 №426-ФЗ)	В течение года по мере необходимости	Заведующий
6	Обучение по охране труда (Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников и организации, утвержденный совместным постановлением Минтруда и Минобразования России от 13 января 2003 №1/29	В течение года для работающих, в течение первого месяца после трудоустройства для вновь принятых работников	Заведующий
7	Обучение сотрудников по охране труда с отрывом от производства (Трудовой кодекс РФ ФЗ от 24.07.1998 №125-ФЗ, Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны	Согласно графика обучения сотрудников по охране труда в течение года	Заведующий заместитель заведующего по безопасности



	труда работников организации, утвержденный совместным постановлением Минтруда и Минобразования России от 13.01.2003 №1/29		
8	Проверка знаний по охране труда (Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников и организации, утвержденный совместным постановлением Минтруда и Минобразования России от 13 января 2013 №1/29	1 раз в 3 года (согласно графика), вновь принятых (назначенных) – в течение месяца	Заместитель заведующего по безопасности, заместитель заведующего по АХР, заместитель заведующего по ВМР
9	Проведение вводного инструктажа по охране труда	При приеме на работе	Заместитель заведующего по безопасности
10	Проведения первичного инструктажа на рабочем месте по охране труда	При приеме на работу	Заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХР, главный бухгалтер, шеф - повар
11	Проведение повторного инструктажа по охране труда	Согласно графика (не реже одного раза в 6 месяцев)	Заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХР, главный бухгалтер, шеф - повар
12	Проведение внепланового инструктажа по охране труда	Согласно графика	Заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХР, главный бухгалтер, шеф - повар
13	Проведение целевого инструктажа по охране труда	Согласно графика	Заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХР, главный бухгалтер, шеф - повар
14	Организация обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшему на производстве	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по безопасности
15	Организация и проведение обучения работников на 1 группу по электробезопасности	Ежегодно (согласно графику)	Заместитель заведующего по безопасности
16	Создание комиссии по охране труда	Май	Заведующий



17	Разработка локальных актов в области охраны труда	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по безопасности
18	Координация деятельности уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	В течение года	Председатель ППО
19	Участие уполномоченных (доверенных) лиц в комиссиях по контролю состояния охраны труда	Согласно графика	Уполномоченные (доверенные) лица от ППО
20	Оборудование уголка (стенда) по охране труда, обновление информации	Постоянно	Заместитель заведующего по безопасности
21	Оборудование уголка (стенда) уполномоченного по охране труда, обновление информации	Постоянно	Председатель ППО, уполномоченный по охране труда
22	Приобретение наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ на рабочем месте	Ежегодно и по мере необходимости	Заведующий, заместитель заведующего по безопасности
23	Организация и учет расследования несчастных случаев на производстве по форме Н1 (постановление Минтруда РФ от 24 октября 2002 №73)	По мере необходимости	Заведующий, заместитель заведующего по безопасности
24	Организация и проведения Дней охраны труда	В течение года	Председатель ППО, заместитель заведующего по безопасности
25	Участие в семинарах, смотрах-конкурсах по охране труда	В течение года	Заместитель заведующего по безопасности, председатель ППО
26	Обновление и пополнение раздела по охране труда на сайте МАДОУ	В течение года	Заместитель заведующего по безопасности
27	Проведение общего осмотра здания и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством
28	Организация и проведение производственного контроля в порядке, установленном действующим законодательством	Согласно графика	Заведующий,
29	Проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электрических систем здания на соответствие безопасной эксплуатации	Май	Заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством
30	Поддержание уровней естественного и искусственного освещения на	В течение года	Заместитель заведующего по АХР,



	рабочих местах, в бытовых помещениях в соответствии с действующим законодательством		заведующий хозяйством
31	Замена и утилизация ртутных ламп	В течение года	Заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством
32	Контроль над проведением мероприятий по подготовке здания, коммуникаций и оборудования к работе в зимний период	Август-октябрь	Заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством
33	Проверка соответствия кабинетов, помещений пищеблока, прачечной, музыкального, спортивного зала, спортивного оборудования и инвентаря нормативным требованиям по охране труда	Май, август	Заведующий
34	Приобретение и выдача средств индивидуальной защиты в соответствии с типовыми нормами, утвержденными Постановлением Минтруда России	В течение года	Заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством, заместитель заведующего по безопасности
35	Предварительные медицинские осмотры, флюорографические обследования работников (приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 №302-н)	При приеме на работу	Заведующий
36	Проведение периодических медицинских осмотров, флюорографических обследований работников (приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 №302-н)	1 раз в год (по графику)	Заведующий, заместитель заведующего по безопасности, заведующий хозяйством
37	Обновление содержания медицинских аптек	В течение года	Заместитель заведующего по безопасности
38	Организация и проведение мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	В течение года	Председатель ППО, заместитель заведующего по безопасности, инструктор по физической культуре
39	Организация, участие работников в спортивных мероприятиях	В течение года	Председатель ППО, инструктор по физической культуре



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города  
Нижевартовска детский сад № 41 «Росинка»  
Протокол общего собрания трудового коллектива  
№08 от 30.11.2018 г.

Председатель: Р.А. Ротова  
Секретарь: О.А. Донникова  
Численность работников: 143 человека  
Присутствовало: 118 человек

**Повестка:**

1. О внесении изменений в приложение 1 к Коллективному договору
3. О внесении изменений в приложение 3 к Коллективному договору

Слушали:

Заведующего МАДОУ детского сада №41 Р.А. Ротову.

Сообщила:

1.1. Внести изменения в подпункт 4.2.7. пункта 4.2. раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» на основании Федерального закона от 11.10.2018 №360-ФЗ «О внесении изменения в Трудовой кодекс Российской Федерации»:

«Работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до двенадцати лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время»

1.2. Внести изменения в абзац 2 пункта 6.6. раздела 6 «Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение» на основании Федерального закона от 03.08.2018 №304-ФЗ «О внесении изменения в статью 193 Трудового кодекса Российской Федерации»:

«Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу».

2. Внести изменения в приложение 3 к Коллективному договору и читать его в новой редакции:

«Соглашение по охране труда между администрацией МАДОУ г. Нижевартовска ДС №41 и первичной профсоюзной организацией на 2019 год»

Проголосовали:

«За» - 118 человек

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

Председатель собрания

Р.А. Ротова

Секретарь собрания

О.А. Донникова





**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИКИ**

ул. Таежная, 24, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, 628602  
Телефоны: (3466) 24-10-97, 24-22-56, 24-21-26; факс: (3466) 24-10-97, электронная почта: ed@n-vartovsk.ru

19.12.2018 № 4239/24-01

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующему  
МАДОУ г. Нижневартовска  
ДС №41 «Росинка»  
Р.А. Ротовой

**Уведомление**  
**о регистрации изменений в коллективный договор без наличия условий,**  
**ухудшающих положение работников**

По результатам рассмотрения дополнительного соглашения №2 к коллективному договору муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №41 «Росинка», подписанного между работодателем и работниками, в лице их представителей, заведующего Ротовой Рамзии Агзамовны и председателя первичной профсоюзной организации Дорониной Натальи Владимировны, 30.11.2018 на срок действия с 30.11.2018 по 31.12.2020

присвоен  
регистрационный номер 409/18-9/18-2 Дата регистрации «19» 12 2018 г.

Условия дополнительного соглашения №2 к коллективному договору муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №41 «Росинка», ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, не выявлены.

Директор департамента

Исполнитель:  
главный специалист отдела труда  
управления экспертизы и труда  
департамента экономики администрации города  
Доморацкая Юлия Витальевна  
(3466) 41 55 30

  
Е.Н. Швец  
