**ПЛАН РАБОТЫ ФОРСАЙТ-ЦЕНТРА ПО НАПРАВЛЕНИЮ**

**«МЕНЕДЖМЕНТ В ОБРАЗОВАНИИ»**

**НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание** | **Сроки проведения**  |
|  | Организационное заседание форсайт-центра «Менеджмент в образовании» на 2022/2023 учебный год.  | 2 сентября 2022г. |
|  | Эффективность управления ДОУ. Структура образовательной организации. Структурные подразделения. | 28 сентября 2022г. |
|  | Документы, регулирующие работу отдела кадров. Штатное расписание.Документы, регулирующие делопроизводство. Персональные данные. | 27 октября 2022г |
|  | Организация работы по безопасности ДОУ (соблюдение требований в области пожарной безопасности и антитеррористической направленности). | 29 ноября 2022г.  |
|  | Управление ресурсами и финансами. Закупки.Благоустройство территории. | 27 декабря 2022г. |
|  | Мониторинг эффективности ДОУ. Муниципальное задание.Организация педагогической деятельности в ДОУ.Внедрение инновационных технологий.  | 26 февраля 2023г.  |
|  | Организация питания в ДОУ. Работа пищеблока. | 28 марта2023г.  |
|  | Организация платных образовательных услуг.  | 27 апреля 2023г. |
|  | Ведение официального сайта ДОУ.Контролирующие органы:- Роспотребнадзор;- Рособрнадзор;- Экологический надзор;- Пожарный надзор;- Ветеринарный надзор. | 23 мая 2023г.  |