



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕТСКИЙ САД №41 «РОСИНКА»
(МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»)**

628616, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Северная, дом 9а
Телефоны: 8 (3466) 263898, 8 (3466) 448061, телефон/факс: 8 (3466) 448061, e-mail: MADOYNV-41@yandex.ru

от 21.06.2021

**Директору
департамента образования
администрации города
И.В. Святченко**

**Информация,
отражающая оценку деятельности реализации антикоррупционного
законодательства в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»,
за 1 полугодие 2021 года**

Во исполнение пункта 7.1. «Оценка деятельности реализации антикоррупционного законодательства и результатов антикоррупционной работы в муниципальных организациях, организациях, более 50 % акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности города Нижневартовска», распоряжения администрации города от 15.01.2021 №18-р «Об утверждении Плана мероприятий администрации города по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021-2023 годы», приказа департамента образования администрации города от 12.02.2021 №102 «О выполнении Плана мероприятий администрации города по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021-2023 годы в части полномочий департамента образования администрации города», в целях реализации мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду №41 «Росинка», на основании комплексного плана мероприятий по противодействию «бытовой коррупции» на 2021 год (приказ МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» от 11.01.2021 № 3 «Об утверждении комплексного плана мероприятий по противодействию «бытовой коррупции» на 2021 год») в 1 полугодии 2021 года в дошкольной образовательной организации проведены следующие мероприятия по основным направлениям «Плана мероприятий администрации города по

профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021-2023 годы, утвержденного распоряжением администрации города от 15.01.2021 №18-р, в части полномочий департамента образования администрации города»:

№ пункта Плана	Наименование мероприятия	Срок выполнения, ответственные исполнители	Отчет о выполнении
III. Меры по совершенствованию муниципального управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)			
3.3. Снижение административных барьеров и повышение доступности муниципальных (государственных) услуг			
3.3.1.	Предоставление муниципальных (государственных) услуг в электронном виде	Постоянно. Заведующий Делопроизводител ь	<p>Осуществление предоставления муниципальных (государственных) услуг в электронном виде в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детейв образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)" (постановление администрации города от 20.03.2019 №192 с изменениями от 06.03.2020 №187, 02.06.2020 №492, 16.11.2020 №970, 26.02.2021 №153).</p> <p>При подаче заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги через единую форму на сайте Единого или регионального портала в заявлении родителей (законных представителей) ребенка указываются следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дата и время подачи заявления; - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя; - данные документа, удостоверяющего личность заявителя; - СНИЛС заявителя (при наличии); - данные о степени родства заявителя (родитель, опекун, лицо, действующее от имени законного представителя, и т.д.); - номера телефонов, адрес электронной почты заявителя для связи;

			<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; - дата и место рождения ребенка; - адрес места жительства ребенка; - данные свидетельства о рождении ребенка; - СНИЛС ребенка (при наличии); - режим пребывания в образовательной организации (кратковременного пребывания, сокращенного дня, полного дня, продленного дня, круглосуточного пребывания детей); - специфика группы (общеразвивающая, компенсирующая с указанием типа, оздоровительная с указанием типа), согласие на общеразвивающую группу; - список предпочитаемых образовательных организаций для зачисления ребенка в порядке приоритета с возможностью указания даты выбора каждой образовательной организации; - категория граждан, которым место в образовательной организации предоставляется во внеочередном или первоочередном порядке; - желаемая дата зачисления в образовательную организацию; - способ связи с заявителем (электронная почта, телефон, смс-сообщение); - потребность в Сертификате на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.
--	--	--	--

3.6. Мониторинг коррупционных рисков

3.6.1.	Анализ обращений граждан и юридических лиц на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции и проверка наличия фактов, указанных в обращениях, поступивших в	по мере поступления обращений. Заведующий, ответственные лица за реализацию антикоррупционной политики в учреждении:	В МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» ведется контроль поступления информации из различных источников. Проведен анализ обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции в дошкольной образовательной организации (устные, письменные обращения, обращения на сайте в разделе «Интернет-приемная», установлен
--------	---	---	---

	структурные подразделения администрации города	заместитель заведующего по ВМР: Л.М. Волкова (здание: ул. Северная, дом 9 а), заместители заведующего: О.Ф. Пирогова (здание: ул. Дзержинского, дом 8), Е.Е. Яковлева (здание: ул. Интернациональная, дом 39а)	почтовый ящик в холле 1 этажа). Обращений граждан о факте коррупции в деятельности учреждения в течение 1 полугодие 2021 года не поступало, публикаций в СМИ не было. Фактов обращения в целях склонения работников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» к совершению коррупционных правонарушений не было.
3.6.2.	Разработка мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и юридических лиц на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции	по мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и (или) предпосылок для совершения коррупционных правонарушений Заведующий, ответственные лица за реализацию антикоррупционной политики в учреждении: заместитель заведующего по ВМР: Л.М. Волкова (здание: ул. Северная, дом 9 а), заместители заведующего: О.Ф. Пирогова (здание: ул. Дзержинского, дом 8), Е.Е. Яковлева (здание: ул. Интернациональная, дом 39а)	В случае выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и (или) предпосылок для совершения коррупционных правонарушений будут разработаны мероприятия по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и юридических лиц на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции.
VI. Меры по образовательному обеспечению			
6.1.	Информирование старшекласников по	постоянно	-

	вопросам правовой направленности, раскрывающим современные подходы к противодействию коррупции, через рабочие программы общеобразовательных предметов	- руководители подведомственных департаменту образования администрации города общеобразовательных организаций	
6.2.	Проведение форумов, "круглых столов" и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции, развития малого и среднего предпринимательства, устранения административных барьеров, препятствующих развитию бизнеса, при участии представителей судебных органов, прокуратуры города, правозащитных организаций, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предпринимателей города Нижневартовска	постоянно - руководители подведомственных департаменту образования администрации города общеобразовательных организаций	-
6.5.	Организация работы с подведомственными образовательными организациями по проведению информационной кампании с представителями студенческой общественности, членами родительских комитетов по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как	до 01.06.2021; до 01.06.2022; до 01.06.2023 Заведующий, ответственные лица за реализацию антикоррупционной политики в учреждении: заместитель заведующего по ВМР: Л.М. Волкова (здание: ул. Северная, дом 9 а), заместители заведующего: О.Ф.	Проведение информационной кампании с членами родительских комитетов по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, по правилам дарения и получения подарков и знаков делового гостеприимства (протокол заседания №4 педагогического совещания работников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» (здания: ул. Северная, дом 9а, ул. Интернациональная, дом 39а, ул. Дзержинского, дом 8)

	обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, по правилам дарения и получения подарков и знаков делового гостеприимства	Пирогова (здание: ул. Дзержинского, дом 8), Е.Е. Яковлева (здание: ул. Интернациональная, дом 39а)	от 26.05.2021 по теме: «Итоги образовательной деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» за 2020/2021 учебный год»).
VII. Контроль за реализацией мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»			
7.1.	Оценка деятельности реализации антикоррупционного законодательства и результатов антикоррупционной работы в муниципальных организациях и организациях, более 50% акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности города Нижневартовска	до 20.12.2021; до 20.12.2022; до 20.12.2023	Проведена промежуточная оценка деятельности реализации антикоррупционного законодательства и результатов антикоррупционной работы в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» и представлен отчет о выполнении плана мероприятий в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» по противодействию «бытовой коррупции» в I полугодии 2021 года ответственными лицами за реализацию антикоррупционной политики в учреждении: заместитель заведующего по ВМР: Л.М. Волкова (здание: ул. Северная, дом 9 а), заместители заведующего: О.Ф. Пирогова (здание: ул. Дзержинского, дом 8), Е.Е. Яковлева (здание: ул. Интернациональная, дом 39а) 26.05.2021 по зданиям на заседании №4 педагогического совещания работников учреждения.
7.3.	Анализ соблюдения муниципальными организациями и организациями, более 50% акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности города Нижневартовска, локальных актов о противодействии	до 20.12.2021; до 20.12.2022; до 20.12.2023	В МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» ведется работа по реализации антикоррупционных стандартов с соблюдением соответствующих требований и регламентируется локальными нормативными актами: 1) приказ МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» от 11.01.2021 № 2 «Об определении ответственных лиц за реализацию антикоррупционной

	<p>коррупции и принятия антикоррупционных мер в целях исключения возможности неоднозначного толкования норм, содержащихся в локальных актах</p>		<p>политики в 2021 году в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»;</p> <p>2) приказ МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» от 11.01.2021 № 3 «Об утверждении комплексного плана мероприятий по противодействию «бытовой коррупции» на 2021 год». Комплексный план мероприятий по противодействию «бытовой коррупции» на 2021 год;</p> <p>3) приказ МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» от 11.01.2021 № 4 «О пролонгации локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению «бытовой коррупции»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о порядке формирования и использования целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»; - Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и исполнения принятых решений; - Положение о порядке проведения антикоррупционной экспертизы разработанных локальных нормативных актов образовательной организации; - Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности; - Порядок участия представителя от администрации в заседании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений - Кодекс этики и служебного поведения работников муниципального автономного
--	---	--	---

			<p>дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №41 «Росинка»;</p> <p>- Положение о порядке информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядке рассмотрения таких сообщений в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду №41 «Росинка»;</p> <p>- Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности;</p> <p>- Порядок уведомления работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядок рассмотрения таких уведомлений в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детского сада №41 «Росинка»;</p> <p>- Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду №41 «Росинка».</p> <p>4) приказ МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» от 26.02.2020 № 57 «О соблюдении антикоррупционного законодательства»;</p> <p>5) приказ МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» от 11.01.2021 № 05 «О совершенствовании деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» в сфере противодействия коррупции»;</p>
--	--	--	--

			б) приказ МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» от 16.02.2021 № 74 «О соблюдении антикоррупционного законодательства».
--	--	--	---

Заведующий

Р.А. Ротова

Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе

Волкова Луиза Минигуловна

Тел.: 260045, эл.адрес: MADOYNV-41@yandex.ru