



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕТСКИЙ САД №41 «РОСИНКА»
(МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»)**

628616, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Северная, дом 9а
Телефоны: 8 (3466) 263898, 8 (3466) 448061, телефон/факс: 8 (3466) 448061, e-mail: MADOYNV-41@yandex.ru

от 28.06.2022 №

**Исполняющему обязанности
директора департамента
образования администрации города
Ю.А. Шитикову**

**Информация,
отражающая оценку деятельности реализации антикоррупционного
законодательства в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»,
за 2 квартал 2022 года**

Во исполнение пункта 7.1. «Оценка деятельности реализации антикоррупционного законодательства и результатов антикоррупционной работы в муниципальных организациях, организациях, более 50 % акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности города Нижневартовска», распоряжения администрации города от 15.01.2021 №18-р «Об утверждении Плана мероприятий администрации города по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021-2023 годы» (с изменениями от 20.09.2021 №800-р, 18.02.2022 №113-р, 08.06.2022 №406-р), приказа департамента образования администрации города от 12.02.2021 №102 «О выполнении Плана мероприятий администрации города по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021-2024 годы в части полномочий департамента образования администрации города» (с изменениями от 23.05.2022 №377), в целях реализации мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду №41 «Росинка», на основании Плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021-2024 год (приказ МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» от 10.01.2022 № 03 «Об утверждении Плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021-

2024 год» с изменениями от 22.06.2022 №183) в 1 полугодии 2022 года в дошкольной образовательной организации проведены следующие мероприятия по основным направлениям «Плана мероприятий администрации города по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021-2024 годы, утвержденного распоряжением администрации города от 15.01.2021 №18-р (с изменениями от 20.09.2021 №800-р, 18.02.2022 №113-р, 08.06.2022 №406-р), в части полномочий департамента образования администрации города»:

№ пункта Плана	Наименование мероприятия	Срок выполнения, ответственные исполнители	Отчет о выполнении
III. Меры по совершенствованию муниципального управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)			
3.3. Снижение административных барьеров и повышение доступности муниципальных (государственных) услуг			
3.3.1.	Предоставление муниципальных (государственных) услуг в электронном виде	Постоянно. Заведующий Делопроизводитель	<p>Осуществление предоставления муниципальных (государственных) услуг в электронном виде в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)" (постановление администрации города от 01.01.2022 № 121 20.03.2019 №192 с изменениями от 06.03.2020 №187, 02.06.2020 №492, 16.11.2020 №970, 26.02.2021 №153, 20.03.2021 №882).</p> <p>При подаче заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги через единую форму на сайте Единого или регионального портала в заявлении родителей (законных представителей) ребенка указываются следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дата и время подачи заявления; - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя; - данные документа, удостоверяющего личность заявителя; - СНИЛС заявителя (при наличии); - данные о степени родства заявителя (родитель, опекун, лицо,

			<p>действующее от имени законного представителя, и т.д.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - номера телефонов, адрес электронной почты заявителя для связи; - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; - дата и место рождения ребенка; - адрес места жительства ребенка; - данные свидетельства о рождении ребенка; - СНИЛС ребенка (при наличии); - режим пребывания в образовательной организации (кратковременного пребывания, сокращенного дня, полного дня, продленного дня, круглосуточного пребывания детей); - специфика группы (общеразвивающая, компенсирующая с указанием типа, оздоровительная с указанием типа), согласие на общеразвивающую группу; - список предпочитаемых образовательных организаций для зачисления ребенка в порядке приоритета с возможностью указания даты выбора каждой образовательной организации; - категория граждан, которым место в образовательной организации предоставляется во внеочередном или первоочередном порядке; - желаемая дата зачисления в образовательную организацию; - способ связи с заявителем (электронная почта, телефон, смс-сообщение); - потребность в Сертификате на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.
3.6. Мониторинг коррупционных рисков			
3.6.1.	Анализ обращений граждан и юридических лиц на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции и проверка	по мере поступления обращений. Заведующий, ответственные лица за	В МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» ведется контроль поступления информации из различных источников. Проведен анализ обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции в дошкольной

	<p>наличия фактов, указанных в обращениях, поступивших в структурные подразделения администрации города</p>	<p>реализацию антикоррупционной политики в учреждении: и.о. заместителя заведующего по ВМР: Г.Т. Атнабаева (здание: ул. Северная, дом 9 а), заместители заведующего: О.Ф. Пирогова (здание: ул. Держинского, дом 8), Е.Е. Яковлева (здание: ул. Интернациональная, дом 39а)</p>	<p>образовательной организации (устные, письменные обращения, обращения на сайте в разделе «Интернет-приемная», установлен почтовый ящик в холле 1 этажа). Обращений граждан о факте коррупции в деятельности учреждения в течение 2 квартала 2022 года не поступало, публикаций в СМИ не было. Фактов обращения в целях склонения работников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» к совершению коррупционных правонарушений не было.</p>
3.6.2.	<p>Разработка мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и юридических лиц на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции</p>	<p>по мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и (или) предпосылок для совершения коррупционных правонарушений</p> <p>Заведующий, ответственные лица за реализацию антикоррупционной политики в учреждении: и.о. заместителя заведующего по ВМР: Г.Т. Атнабаева (здание: ул. Северная, дом 9 а), заместители заведующего: О.Ф. Пирогова (здание: ул. Держинского, дом 8), Е.Е. Яковлева (здание: ул. Интернациональ</p>	<p>В случае выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и (или) предпосылок для совершения коррупционных правонарушений будут разработаны мероприятия по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и юридических лиц на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции.</p>

		ная, дом 39а)	
VI. Меры по образовательному обеспечению			
6.1.	Информирование старшекласников по вопросам правовой направленности, раскрывающим современные подходы к противодействию коррупции, через рабочие программы общеобразовательных предметов	постоянно - руководители подведомственных департаменту образования администрации города общеобразовательных организаций	-
6.2.	Проведение форумов, "круглых столов" и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции, развития малого и среднего предпринимательства, устранения административных барьеров, препятствующих развитию бизнеса, при участии представителей судебных органов, прокуратуры города, правозащитных организаций, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предпринимателей города Нижневартовска	постоянно - руководители подведомственных департаменту образования администрации города общеобразовательных организаций	-
6.5.	Организация работы с подведомственными образовательными организациями по проведению информационной кампании с представителями студенческой	до 01.06.2022; до 01.06.2023 Заведующий, ответственные лица за реализацию антикоррупционной политики в	Проведение информационной кампании с членами родительских комитетов по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, по правилам дарения и

	<p>общественности, членами родительских комитетов по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, по правилам дарения и получения подарков и знаков делового гостеприимства</p>	<p>учреждении: и.о. заместителя заведующего по ВМР: Г.Т. Атнабаева (здание: ул. Северная, дом 9 а), заместители заведующего: О.Ф. Пирогова (здание: ул. Дзержинского, дом 8), Е.Е. Яковлева (здание: ул. Интернациональная, дом 39а)</p>	<p>получения подарков и знаков делового гостеприимства (протокол заседания №4 педагогического совещания работников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» от 25.05.2022г (здания: ул. Северная, дом 9а, ул. Интернациональная, дом 39а, ул. Дзержинского, дом 8)</p>
<p>VII. Контроль за реализацией мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»</p>			
<p>7.1.</p>	<p>Оценка деятельности реализации антикоррупционного законодательства и результатов антикоррупционной работы в муниципальных организациях и организациях, более 50% акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности города Нижневартовска</p>	<p>до 20.12.2023</p>	<p>Проведена оценка деятельности реализации антикоррупционного законодательства и результатов антикоррупционной работы в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» и представлен план мероприятий в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» по противодействию «бытовой коррупции» на 2022 год ответственными лицами за реализацию антикоррупционной политики в учреждении: и.о. заместителя заведующего по ВМР: Г.Т. Атнабаева (здание: ул. Северная, дом 9 а), заместители заведующего: О.Ф. Пирогова (здание: ул. Дзержинского, дом 8), Е.Е. Яковлева (здание: ул. Интернациональная, дом 39а) 25.05.2022 по зданиям на заседании №4 педагогического совещания работников учреждения.</p>
<p>7.3.</p>	<p>Анализ соблюдения муниципальными организациями и организациями, более 50% акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной</p>	<p>до 20.12.2022; до 20.12.2023</p>	<p>В МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» ведется работа по реализации антикоррупционных стандартов с соблюдением соответствующих требований регламентируется локальными нормативными актами: 1) приказ МАДОУ г. Нижневартовска</p>

	<p>собственности города Нижневартовска, локальных актов о противодействии коррупции и принятия антикоррупционных мер в целях исключения возможности неоднозначного толкования норм, содержащихся в локальных актах</p>		<p>ДС №41 «Росинка» от 10.01.2022 № 2 «Об определении ответственных лиц за реализацию антикоррупционной политики в 2022 году в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»;</p> <p>2) приказ МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» от 06.05.2022 № 156 «О внесении изменений в приказ «Об определении ответственных лиц за реализацию антикоррупционной политики в 2022 году в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» от 10.01.2022г. №02»;</p> <p>3) приказ МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» от 10.01.2022 № 3 «Об утверждении Плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021-2024 годы» (с изменениями от 22.06.2022 №183);</p> <p>4) приказ МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» от 10.01.2022 № 4 «О пролонгации локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению «бытовой коррупции»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о порядке формирования и использования целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»; - Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и исполнения принятых решений; - Положение о порядке проведения антикоррупционной экспертизы разработанных локальных нормативных актов образовательной организации; - Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им
--	--	--	---

			<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none">- Порядок участия представителя от администрации в заседании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений- Кодекс этики и служебного поведения работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №41 «Росинка»;- Положение о порядке информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядке рассмотрения таких сообщений в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду №41 «Росинка»;- Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности;- Порядок уведомления работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядок рассмотрения таких уведомлений в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детского сада №41 «Росинка»;- Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду №41 «Росинка»; <p>4) приказ МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» от 10.01.2022 №5 «О совершенствовании деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» в сфере противодействия</p>
--	--	--	---

			коррупции»; 5) приказ МАДОУ г. Нижевартовска ДС №41 «Росинка» от 10.01.2022 № 6 «О соблюдении антикоррупционного законодательства».
--	--	--	--

Заведующий

подписано

Р.А. Ротова

И.о. заместителя заведующего по ВМР

Гульнур Тулигеновна Атнабаева

Тел.: 260045, эл.адрес: MADOYNV-41@yandex.ru