



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА
НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №41 «РОСИНКА»
(МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»)

628616, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Северная, дом 9а
Телефоны: 8 (3466) 263898, 8 (3466) 448061, телефон/факс: 8 (3466) 448061, e-mail: MADOYNV-41@yandex.ru

от 11.12.2020 № 745

Директору
МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»
Е.В. Чаусовой

Администрация МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» направляет отчет о реализации программы деятельности форсайт-центра за 1 полугодие 2020/2021 учебного года согласно приложению.

Заведующий

Р.А. Ротова

Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе
Волкова Луиза Минигуловна
Тел. 26-00-45, e-mail: MADOYNV-41@yandex.ru

**Отчет
о реализации программы деятельности Форсайт-центра за I полугодие 2020/2021 учебного года**

1. Наименование Форсайт-центра: «Учитель будущего» по направлению «Система повышения эффективности управленческой деятельности административно-управленческого персонала дошкольного образовательного учреждения».
2. Базовая организация Форсайт-центра: МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Нижневартовска».
3. Целевая аудитория, на которую направлена деятельность Форсайт-центра: административно-управленческий персонал дошкольного образовательного учреждения.
4. Цель, задачи деятельности Форсайт-центра по решению профессиональных проблем и образовательных запросов руководящих и педагогических работников:
Цель: повышение эффективности управленческой деятельности административно-управленческого персонала муниципальных дошкольных образовательных организаций.
Задачи:
1) создать условия для повышения уровня профессионального мастерства (освоение новых знаний, навыков и развитие компетенций) административно-управленческого персонала муниципальных дошкольных образовательных организаций;
2) создать условия для профессионального и карьерного «лифта» - целевой подготовки кадрового резерва из числа административно-управленческих и педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, способных к руководящей деятельности, отвечающие требованиям, предъявляемым к должности «руководитель образовательной организации».
5. Основные формы организации и содержание деятельности Форсайт-центра:
– информация о заседаниях Форсайт-центра:

Периоды проведения заседаний	Дата, место проведения	Количество участников	Категория участников	Тематика заседаний	Формы работы в рамках заседания (инструктивно-методическое совещание, теоретический семинар, семинар-практикум, творческий отчет, консультация, открытое учебное, внеучебное занятие, мастер-класс, др.)	Принятые решения, методический продукт

	18 сентября 2020 года, участие в секционном заседании в формате видеоконференции по ссылке http://cro.edunv.ru/pedagogam-cro/1607-forsajt-tsenry/11940-grafik-onlajn-zasedanij	46 человек	Педагоги, руководители, заместители заведующего по воспитательной-методической работе дошкольных образовательных организаций	«От стратегического управления к качеству дошкольного образования»	Совещание в формате видеоконференции	<p>1.Единогласно принять проект резолюции секционного заседания форсайт-центра: «Развитие кадрового потенциала образовательной организации»:</p> <p>2.Обеспечить реализацию мероприятий в соответствии с дорожной картой национального проекта «Поддержка семей, имеющих детей», использовать опыт работы МАДОУ г. Нижневартовска ДС №38 «Домовёнок».</p> <p>3. В целях удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) в саморазвитии по вопросам воспитания и образования детей, продолжить информационно-разъяснительную работу с родительской общественностью по вопросам, связанным с возможностью получения услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, предоставляемых консультационными центрами на безвозмездной основе.</p> <p>4. Принять к сведению опыт работы МАДОУ г. Нижневартовска ДС №10 «Белочка» по созданию условий для формирования эффективной системы поддержки и развития способностей у детей дошкольного возраста в целях реализации проекта «Успех каждого ребенка».</p> <p>5. Продолжать развивать сетевое взаимодействие дошкольных образовательных организаций с организациями дополнительного образования.</p>
	10 декабря 2020 года,	47 человек	административно-	«Система повышения	Инструктивно-методическое совещание	1. Своевременно принимать превентивные меры при

	<p>МАДОУ г. Нижневартовск а ДС «№41 «Росинка»</p>		<p>управленческий персонал дошкольного образовательного учреждения</p>	<p>эффективности управленческой деятельности административно-управленческого персонала дошкольного образовательного учреждения»</p>	<p>осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд дошкольной образовательной организации с целью соблюдения законодательства Российской Федерации.</p> <p>2. Создать межведомственную рабочую группу из числа административно-управленческого персонала дошкольных образовательных организаций в составе представителей учреждений: №№ 64,62,38,83,15,67,41 по вводу с 01 января 2021 года нового СанПиН для общественного питания 2.3/2.4.3590-20, утвержденного Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Рабочей группе присутствовать в срок 11.12.2020 в 15.00 на совещании при начальнике отдела обеспечения безопасности и прав участников образовательного процесса департамента образования администрации города Нижневартовска.</p> <p>3. Обеспечить нормативно-правовое сопровождение образовательного процесса в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>4. Принять во внимание практический опыт МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 49 «Родничок» по результатам проверки контрольно-ревизионным</p>
--	---	--	--	---	--

						управлением департамента финансов администрации города Нижневартовска. 5. Принять во внимание практический опыт МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 69 «Светофорчик» по результатам проверок департамента муниципальной собственности администрации города Нижневартовска и департамента образования администрации города.
Итого 1 полугодие		93 человека				
Итого 2 полугодие						
Итого за учебный год						

- совместная деятельность Форсайт-центра с ведомствами, организациями и учреждениями города, в том числе с высшими, средними специальными учебными заведениями осуществляется совместная деятельность: с департаментом образования администрации города Нижневартовска

6. Проблемы в организации деятельности Форсайт-центра: отсутствуют.

7. Результаты мониторинга профессиональных проблем и образовательных запросов педагогов (по итогам анкетирования педагогов по окончании каждого заседания): фактические образовательные запросы отработаны рабочей группой, исполнены в полном объеме.

8. Общие выводы о результативности и эффективности деятельности Форсайт-центра за 1 полугодие/учебный год: обеспечена возможность для непрерывного и планомерного повышения уровня профессионального мастерства (освоение новых знаний, навыков и развитие компетенций): административно-управленческого персонала муниципальных дошкольных образовательных организаций, в том числе на основе использования дистанционных технологий.

9. Список руководящих и педагогических работников, заслуживающих поощрения за активную работу в рамках деятельности РМЦ за **учебный год** (утвержденный советом Форсайт-центра):

№ п/п	Наименование образовательной организации	ФИО (полностью)	Должность (полностью)	№, дата протокола совета Форсайт-центра *

*Копия протокола совета Форсайт-центра прилагается к отчету.