

Утверждено:  
Старший по возрасту наблюдательного совета  
МАДОУ города Нижневартовска ДС №41 «Росинка»

  
\_\_\_\_\_ Рудашко О.В.

**ПОВЕСТКА ДНЯ  
ЗАСЕДАНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА  
МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 41 «РОСИНКА»**

г. Нижневартовск

«28» октября 2021 года

Рассмотрение изменений плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

**ПРОТОКОЛ №15**  
**ЗАСЕДАНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА**

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
города Нижневартовска детского сада №41 «Росинка»  
(далее – МАДОУ)

г. Нижневартовск

от "28" октября 2021 года

Место проведения: МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» (ул. Северная, 9а)

Время проведения: 16.00 часов

**Повестка дня:**

Рассмотрение изменений плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

**Присутствовали:**

**Члены наблюдательного совета:**

Рудашко Ольга Владимировна, главный специалист дошкольного отдела департамента образования администрации города;

Тиванкова Наталья Александровна, ведущий специалист отдела по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями управления имущественных отношений департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города;

Махмутова Разиля Камиловна, заместитель начальника отдела экономики управления финансово-экономического обеспечения прав и гарантий граждан в области образования департамента образования администрации города;

Слободян Лилия Фанировна, делопроизводитель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №38 "Домовенок";

Чебыкова Надежда Михайловна, учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя школа №12";

Вольф Татьяна Константиновна, домохозяйка;

Чегарова Наталья Ивановна, делопроизводитель МАДОУ;

Сенникова Ольга Александровна, воспитатель МАДОУ;

Гайнуллина Лилия Равшановна МАДОУ специалист по закупкам.

**Приглашенные лица:**

Ротова Рамзия Агзамовна, заведующий МАДОУ,

Кворум имеется. Заседание правомочно.

**Слушали:**

Ольгу Владимировну Рудашко, которая объявила повестку дня для утверждения.

**Голосовали:** за - 9 человек  
против – нет  
воздержались – нет

**Решили:** утвердить повестку дня без изменений.

**По первому вопросу повестки дня слушали заведующего Ротову Рамзию Агзамовну:**

Которая представила на рассмотрение план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов. В соответствии с Приказом Минфина России от 29.11.2017 №209н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», с Приказом Минфина России от 31 августа 2018 г. №186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», с Решением Думы города Нижневартовска от 11.12.2020 №689 «О бюджете города Нижневартовска на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», на основании приказа департамента образования администрации города от 03.12.2019 №808 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города». Необходимость внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов возникла в связи:

1.С изменением размера субсидии и лимитов бюджетных обязательств на выполнение муниципального задания:

| Код субсидии | Наименование субсидии  | КВР | КОСГУ | Сумма, руб.  |
|--------------|--|-----|-------|--------------|
| 006.10.0101  | Субсидия на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города | 111 | 211   | -550 800,00  |
|              |  | 119 | 213   | -166 300,00  |
|              |  | 244 | 223   | 300 000,00   |
|              |  | 247 | 223   | 1 905 314,00 |
| ИТОГО:       |  |     |       | 1 488 214,00 |

2.С изменениями формы №3,4 «Показатели по поступлениям и выплатам учреждения за счет поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе» ТС 08.02.00 в том числе:



произвести увлечение плановых назначений:

| КФСР   | КВР | КОСГУ | Наименование  | Сумма, руб. | Пояснение                    |
|--|-----|-------|---|-------------|------------------------------|
| <b>Наименование дохода: прочие платные услуги населению не относящиеся к образовательным</b> |     |       |   |             |                              |
| 07 01  | 0   | 131   | поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется по прочим платным услугам населению не относящиеся к образовательным | 0,00        |                              |
| <i>Итого</i>   |     |       |   | <b>0,00</b> |                              |
| <b>Наименование расхода:</b>   |     |       |   |             |                              |
| 07 01  | 244 | 310   | Основные средства   | 60 000,00   | На приобретение оборудования |
| 07 01  | 244 | 342   | Продукты питания  | -60 000,00  |                              |
| <i>Итого</i>   |     |       |   | <b>0,00</b> |                              |

3.С перемещение плановых назначений:

| Код субсидии                 | Наименование субсидии  | Код КВР | Код КОСГУ | Сумма       | Примечание  |
|------------------------------|--|---------|-----------|-------------|---|
| <b>Наименование расхода:</b> |  |         |           |             |   |
| 006.10.0101                  | «Субсидия на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города» | 244     | 226       | -24 000,00  | Перемещение средств на страхование гражданской ответственности юридических и физических лиц |
|                              |  | 244     | 227       | 24 000,00   |   |
|                              |  | 244     | 341       | -15 187,50  | Перемещение средств на приобретение ветоши и медицинских материалов                         |
|                              |  | 244     | 345       | -46 981,00  |   |
|                              |  | 244     | 346       | 62 168,50   |   |
| <b>Итого:</b>                |  |         |           | <b>0,00</b> |   |

4. С перемещение плановых назначений:

| Код субсидии   | Наименование субсидии   | Код КВР | Код КОСГУ | Сумма       | Примечание |
|--|---|---------|-----------|-------------|------------|
| <b>Наименование дохода: 152 "Поступления текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления"</b> |   |         |           |             |            |
| 006.20.0057  | На компенсацию расходов на оплату стоимости проезда к месту получения медицинских консультаций (лечения) и обратно работникам учреждений и их детям | 000     | 152       | 0,00        |            |
| <b>Итого:</b>  |   |         |           | <b>0,00</b> |            |

| Наименование расхода: |  |   |     |     |             |  |
|-----------------------|--|---|-----|-----|-------------|--|
| 006.20.0057           |  | На компенсацию расходов на оплату стоимости проезда к месту получения медицинских консультаций (лечения) и обратно работникам учреждений и их детям | 112 | 214 | 54 807,87   | На компенсацию расходов на оплату проезда, в связи с увеличением его стоимости и количества сотрудников имеющих право на компенсацию расходов в 2020г. |
|                       |  |   | 119 | 213 | -54 807,87  | Планируемая экономия по налогообложению выплат, в связи с ужесточением требований по пересечению границ РФ.  |
| <b>Итого:</b>         |  |   |     |     | <b>0,00</b> |  |

5.С увеличением размера субсидии:

| Код субсидии  | Наименование субсидии   | Код КВР | Код КОСГУ | Сумма            | Примечание  |
|---|---|---------|-----------|------------------|---|
| Наименование дохода: 152 "Поступления текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления" |   |         |           |                  |   |
| 006.20.0003   | На выплаты социального характера работникам учреждения, установленные муниципальными правовыми актами | 000     | 152       | 10 000,00        |   |
| <b>Итого:</b>   |   |         |           | <b>10 000,00</b> |   |
| Наименование расхода:   |   |         |           |                  |   |
| 006.20.0003   | На выплаты социального характера работникам учреждения, установленные муниципальными правовыми актами | 112     | 214       | 10 000,00        | На выплаты социального характера работникам учреждения погребение |
| <b>Итого:</b>   |   |         |           | <b>10 000,00</b> |   |

6. С увеличением размера субсидии:

| Код субсидии  | Наименование субсидии | Код КВР | Код КОСГУ | Сумма | Примечание |
|---|-----------------------|---------|-----------|-------|------------|
| Наименование дохода: 152 "Поступления текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления" |                       |         |           |       |            |

|                              |   |     |     |                  |   |
|------------------------------|---|-----|-----|------------------|---|
| 006.20.0053                  | На расходы по проведению мероприятий, по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 на территории города | 000 | 152 | 20 700,00        |   |
| <b>Итого:</b>                |   |     |     | <b>20 700,00</b> |   |
| <b>Наименование расхода:</b> |   |     |     |                  |   |
| 006.20.0053                  | На расходы по проведению мероприятий, по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 на территории города | 112 | 214 | 20 700,00        | На расходы по проведению мероприятий, по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 на территории города |
| <b>Итого:</b>                |   |     |     | <b>20 700,00</b> |   |

#### **По вопросу повестки дня слушали:**

Председателя наблюдательного совета Рудашко Ольгу Владимировну, которая сообщила, что рассмотрение данного вопроса в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» относится к компетенции наблюдательного совета.

Выразила мнение, что представленный план подготовлен в соответствии с Приказом Минфина России от 29.11.2017 №209н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», с Приказом Минфина России от 31 августа 2018 г. №186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», с Решением Думы города Нижневартовска от 11.12.2020 №689 «О бюджете города Нижневартовска на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», на основании приказа департамента образования администрации города от 03.12.2019 №808 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города».

#### **Члены наблюдательного совета дали следующее заключение:**

Представленный план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ города Нижневартовска ДС №41 «Росинка» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов подготовлен в соответствии с Приказом Минфина России от 29.11.2017 №209н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2021 год и



на плановый период 2022 и 2023 годов», с Приказом Минфина России от 31 августа 2018г. №186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», с Решением Думы города Нижневартовска от 11.12.2020 №689 «О бюджете города Нижневартовска на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», на основании приказа департамента образования администрации города от 03.12.2019 №808 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города».

План содержит полную информацию о финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Считать целесообразным согласиться с данным планом.

**Вопрос поставлен на голосование:**

**Голосовали:** за 9 - человек  
против – нет  
воздержались – нет

**Решили:** считать целесообразным согласиться с изменениями плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

Заведующему Рамзие Агзамовне Ротовой направить копию заключения в администрацию города Нижневартовска.

**Председатель наблюдательного совета:**

главный специалист дошкольного отдела  
департамента образования администрации  
города



/Рудашко О.В./

**Члены наблюдательного совета:**

ведущий специалист отдела по работе с  
муниципальными предприятиями и учреждениями  
управления имущественных отношений  
департамента муниципальной собственности и  
земельных ресурсов администрации города



/Тиванкова Н.А./

заместитель начальника отдела экономики  
управления финансово-экономического  
обеспечения прав и гарантий граждан  
в области образования департамента  
образования администрации города



/Махмутова Р.К./

делопроизводитель муниципального

автономного дошкольного образовательного  
учреждения города Нижневартовска  
детского сада №38 "Домовёнок"

  
\_\_\_\_\_/Слободян Л.Ф./

учитель начальных классов  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
"Средняя школа №12"

  
\_\_\_\_\_/Чебыкова Н.М./

домохозяйка

  
\_\_\_\_\_/Вольф Т.К./

воспитатель муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
города Нижневартовска детского сада №41 "Росинка"

  
\_\_\_\_\_/Сенникова О.А./

делопроизводитель муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения города  
Нижневартовска детского сада №41 "Росинка"

  
\_\_\_\_\_/Чегарова Н.И./

Специалист по закупкам муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения города  
Нижневартовска детского сада №41 "Росинка"

  
\_\_\_\_\_/Гайнуллина Л.Р./



**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**наблюдательного совета**  
**МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»**  
**на план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ города**  
**Нижневартовска ДС №41 «Росинка»**  
**на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

г. Нижневартовск

«28» октября 2021 года

В соответствии с пунктом 6 части 1 статья 11 Федерального закона РФ от 30.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с изменениями) наблюдательным советом МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» рассмотрены изменения в план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

Представленный Ротовой Р.А. план финансово-хозяйственной деятельности план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов подготовлен в соответствии с Приказом Минфина России от 29.11.2017 №209н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», с Приказом Минфина России от 31 августа 2018 г. №186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», с Решением Думы города Нижневартовска от 11.12.2020 №689 «О бюджете города Нижневартовска на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», на основании приказа департамента образования администрации города от 03.12.2019 №808 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города».

Рассмотрев план, наблюдательный совет считает целесообразным согласиться с данными изменениями.

Заведующему Рамзие Агзамовне Ротовой направить копию заключения в администрацию города.

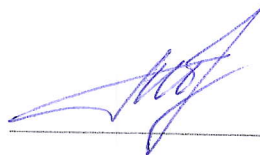
**Председатель наблюдательного совета:**

главный специалист дошкольного отдела  
департамента образования администрации  
города

 /Рудашко О.В./

**Члены наблюдательного совета:**

ведущий специалист отдела по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями управления имущественных отношений департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города.



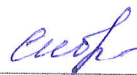
/Тиванкова Н.А./

заместитель начальника отдела экономики управления финансово-экономического обеспечения прав и гарантий граждан в области образования департамента образования администрации города



/Махмутова Р.К./

делопроизводитель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №38 "Домовенок"



/Слободян Л.Ф./

учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя школа №12



/Чебыкова Н.М./

домохозяйка



/Вольф Т.К./

воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №41 "Росинка"



/Сенникова О.А./

делопроизводитель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №41 "Росинка"



/Чегарова Н.И./

специалист по закупкам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №41 "Росинка"



/Гайнуллина Л.Р./