


Утверждено:  
председатель наблюдательного совета  
МАДОУ города Нижневартовска ДС №41 «Росинка»

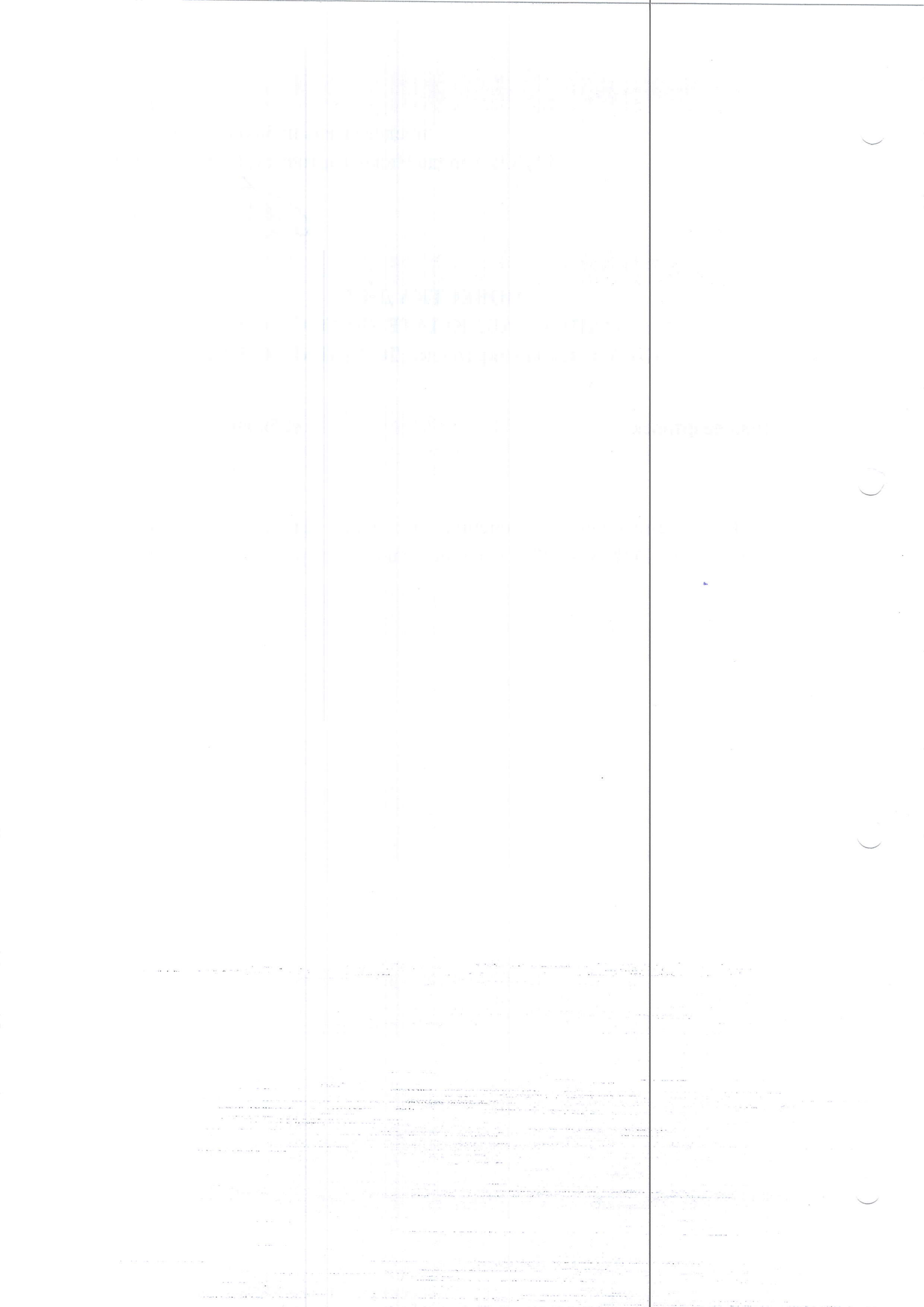
  
Т.В. Ревкова

**ПОВЕСТКА ДНЯ  
ЗАСЕДАНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА  
МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 41 «РОСИНКА»**

г. Нижневартовск

«25» января 2021года

1. Рассмотрение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.



**ПРОТОКОЛ №3  
ЗАСЕДАНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА**

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
города Нижневартовска детского сада №41 «Росинка»  
(далее – МАДОУ)

г. Нижневартовск

от "25" января 2021 года

Место проведения: МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»(ул. Северная, 9а)

Время проведения: 16.00 часов

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

**Присутствовали:**

**Члены наблюдательного совета:**

Ревкова Татьяна Владимировна, начальник дошкольного отдела департамента образования администрации города;

Махмутова Разиля Камиловна, заместитель начальника отдела экономики управления финансово-экономического обеспечения прав и гарантий граждан в области образования департамента образования администрации города;

Слободяна Лилия Фанировна, делопроизводитель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №38 "Домовенок";

Чебыкова Надежда Михайловна, учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя школа №12";

Вольф Татьяна Константиновна, инструктор по физической культуре муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска "Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва";

Сенникова Ольга Александровна, воспитатель МАДОУ;

Чегарова Наталья Ивановна, делопроизводитель МАДОУ;

Гайнуллина Лилия Равшановна, бухгалтер МАДОУ.

**Отсутствовали:**

Филиппова Ольга Яковлевна, начальник отдела по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями управления имущественных отношений департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города.



**Приглашенные лица:**

Ротова Рамзия Агзамовна, заведующий МАДОУ,  
Кворум имеется. Заседание правомочно.

**Слушали:**

Татьяну Владимировну Ревкову, которая объявила повестку дня для утверждения.

**Голосовали:** за - 8 человек  
против – нет  
воздержались – нет

**Решили:** утвердить повестку дня без изменений.

**По вопросу повестки дня слушали заведующего Ротову Рамзию Агзамовну:**

Которая представила на рассмотрение план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ на 2021 года на плановый период 2022 и 2023 годов. В соответствии с Приказом Минфина России от 29.11.2017 №209н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», с Приказом Минфина России от 31 августа 2018 г. N 186н "О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения", с Решением Думы города Нижневартовска от 29.11.2019 №546 "О бюджете города Нижневартовска на 2021 года на плановый период 2022 и 2023 годов", на основании приказа департамента образования администрации города от 03.12.2019 №808 "Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города"

Необходимость внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов возникла в связи:

1. С изменениями в план финансово-хозяйственной деятельности в формы №3,4 «Показатели по поступлениям и выплатам учреждения за счет поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе» ТС 08.02.00 в том числе:

КФСР	КВР	КОСГУ	Наименование	Сумма, руб.	Пояснение
<b>Наименование дохода: родительская плата за содержание детей в ДДУ</b>					
07 01	0	131	Остаток средств на начало года	118 699,63	Отражение остатков средств на начало года , в
07 01	244	342	Продукты питания	118 699,63	связи с поступлением в конце декабря 2020г

				<b>Итого</b>	<b>118 699,63</b>	
<b>Наименование дохода: питание работников</b>						
			Остаток средств на начало года	28 772,53	Отражение остатков средств на начало года , в связи с поступлением в конце декабря 2020г	
07 01	244	342	Продукты питания	<b>28 772,53</b>		
				<b>Итого</b>	<b>28 772,53</b>	
<b>Наименование дохода: платные образовательные услуги</b>						
07 01	0	131	Остаток средств на начало года	150 968,69	Отражение остатков средств на начало года , в связи с поступлением в конце декабря 2020г	
07 01	244	226	Прочие работы, услуги	150 968,69		
				<b>Итого</b>	<b>150 968,69</b>	
<b>Наименование дохода: коммунальные услуги с аренды(КБК 130)</b>						
			Остаток средств на начало года	1 466,88	Отражение остатков средств на начало года , в связи с поступлением в конце декабря 2020г	
07 01	244	223	Коммунальные услуги	<b>1 466,88</b>		
				<b>Итого</b>	<b>1 466,88</b>	
<b>Наименование дохода: прочие платные услуги населению не относящиеся к образовательным</b>						
07 01	0	131	Остаток средств на начало года	19 636,03	Отражение остатков средств на начало года , в связи с поступлением в конце декабря 2020г	
07 01	244	221	Услуги связи	19 636,03		
				<b>Итого</b>	<b>19 636,03</b>	
<b>Наименование дохода: доходы от собственности (аренда без ком. услуг КБК 120)</b>						
07 01	0	121	Остаток средств на начало года	18 680,57	Отражение остатков средств на начало года , в связи с поступлением в конце декабря 2020г	
07 01	244	226	Прочие работы, услуги	18 680,57		
				<b>Итого</b>	<b>18 680,57</b>	
<b>Наименование дохода: доходы от собственности (проценты банка)</b>						
07 01	0	124	Остаток средств на начало года	5 699,60	Отражение остатков средств на начало года , в связи с поступлением в конце декабря 2020г	
07 01	244	226	Прочие работы, услуги	5 699,60		
				<b>Итого</b>	<b>5 699,60</b>	

**По вопросу повестки дня слушали:**

Председателя наблюдательного совета Татьяну Владимировну Ревкову, которая сообщила, что рассмотрение данного вопроса в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ



«Об автономных учреждениях» относится к компетенции наблюдательного совета.

**По вопросу повестки дня слушали:**

Председателя наблюдательного совета Татьяну Владимировну Ревкову, которая сообщила, что рассмотрение данного вопроса в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» относится к компетенции наблюдательного совета.

Выразила мнение, что представленный план подготовлен в соответствии с Приказом Минфина России от 29.11.2017 №209н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», с Приказом Минфина России от 31 августа 2018 г. N 186н "О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения", с Решением Думы города Нижневартовска от 29.11.2019 №546 "О бюджете города Нижневартовска на 2021 года на плановый период 2022 и 2023 годов", на основании приказа департамента образования администрации города от 03.12.2019 №808 "Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города"

**Члены наблюдательного совета дали следующее заключение:**

Представленный план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ города Нижневартовска ДС №41 "Росинка" на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов" подготовлен в соответствии с Приказом Минфина России от 29.11.2017 №209н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», с Приказом Минфина России от 31 августа 2018 г. N 186н "О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения", с Решением Думы города Нижневартовска от 29.11.2019 №546 "О бюджете города Нижневартовска на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов", на основании приказа департамента образования администрации города от 03.12.2019 №808 "Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города".

План содержит полную информацию о финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Считать целесообразным согласиться с данным планом.

**Вопрос поставлен на голосование:**

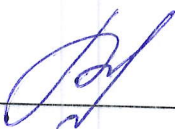
**Голосовали:** за - 8 человек  
против – нет  
воздержались – нет

**Решили:** считать целесообразным согласиться с планом финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

Заведующему Рамзие Агзамовне Ротовой направить копию заключения в администрацию города Нижневартовска.


**Председатель наблюдательного совета:**

начальник дошкольного отдела управления общего и дополнительного образования департамента образования администрации города

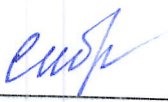
  
/Ревкова Т.В./

**Члены наблюдательного совета:**


заместитель начальника отдела экономики управления финансово-экономического обеспечения прав и гарантий граждан в области образования департамента образования администрации города

  
/Махмутова Р.К./

делопроизводитель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №38 "Домовенок"

  
/Слободян Л.Ф./

учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя школа №12

  
/Чебыкова Н.М./

инструктор по физической культуре муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска "Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва"

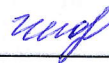
  
/Вольф Т.К./

воспитатель муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
города Нижневартовска детского сада №41 "Росинка"



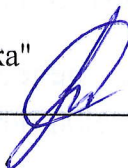
/Сенникова О.А./

делопроизводитель муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
города Нижневартовска детского сада №41 "Росинка"



/Чегарова Н.И./

бухгалтер муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
города Нижневартовска детского сада №41 "Росинка"



/Гайнуллина Л.Р./



Выписка из протокола заседания наблюдательного совета  
МАДОУ города Нижневартовска ДС №41 «Росинка» от 25 января 2021 года №3

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**наблюдательного совета**

**МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»**

**на план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ ДС №41 «Росинка»  
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.**

г. Нижневартовск

«25» января 2021 года

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 11 Федерального закона РФ от 30.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с изменениями) наблюдательным советом МАДОУ рассмотрены изменения в план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

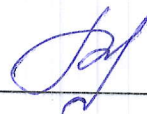
Представленный Ротовой Р.А. план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов подготовлен в соответствии с Приказом Минфина России от 29.11.2017 №209н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», с Приказом Минфина России от 31 августа 2018 г. N 186н "О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения", с Решением Думы города Нижневартовска от 29.11.2019 №546 "О бюджете города Нижневартовска на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов", на основании приказа департамента образования администрации города от 03.12.2019 №808 "Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города"

Рассмотрев план, наблюдательный совет считает целесообразным согласиться с данным планом.

Заведующему Рамзие Агзамовне Ротовой направить копию заключения в администрацию города.

**Председатель наблюдательного совета:**

начальник дошкольного отдела управления общего  
и дополнительного образования департамента  
образования администрации города



/Ревкова Т.В./

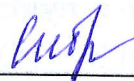
**Члены наблюдательного совета:**

заместитель начальника отдела экономики  
управления финансово-экономического  
обеспечения прав и гарантий граждан  
в области образования департамента  
образования администрации города



/Махмутова Р.К./

делопроизводитель муниципального  
автономного дошкольного образовательного  
учреждения города Нижневартовска  
детского сада №38 "Домовенок"



/Слободян Л.Ф./

учитель начальных классов  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
"Средняя школа №12



/Чебыкова Н.М./

инструктор по физической культуре  
муниципального автономного учреждения  
дополнительного образования города  
Нижневартовска "Специализированная  
детско-юношеская школа олимпийского резерва"



/Вольф Т.К./

воспитатель муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
города Нижневартовска детского сада №41 "Росинка"



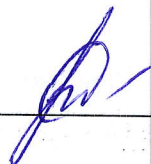
/Сенникова О.А./

делопроизводитель муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения города  
Нижневартовска детского сада №41 "Росинка"



/Чегарова Н.И./

бухгалтер муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
города Нижневартовска детского сада №41 "Росинка"



/Гайнуллина Л.Р./